# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИШИМБАЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ (ГБПОУ ИПК)



Отчет о результатах самообследования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ишимбайский профессиональный колледж за 2018 год

Принят на заседании педагогического совета протокол № от/н @2019г.

### Введение

Самообследование проводилось в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобразования России от 10 декабря 2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

### Самообследование проводилось с целью:

- получения оценки образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, качества учебно-методического обеспечения, материально-технической базы;
  - анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

# В процессе самообследования были проанализированы:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура и содержание подготовки специалистов;
- организация учебного процесса;
- качество подготовки;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- востребованность выпускников и взаимодействие с работодателями;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- воспитательная работа и социально-бытовые условия;
- достижения и награды.

Результаты проведенного самообследования отражены в данном сводном отчете, включающем в себя текстовый анализ и показатели деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ишимбайский профессиональный колледж. Итоги самообследования обсуждались на заседании педагогического совета (протокол №2 от 14.02.2019 г.). В результате обсуждения принято решение об утверждении отчета-самообследования и размещении его на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» и направлении его учредителю.

1. Общая характеристика ГБПОУ ИПК

Полное наименование

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Ишимбайский профессиональный колледж

Учредитель

Министерство образования Республики Башкортостан

Год основания

1983

Юридический адрес

453205, г. Ишимбай, ул.Геологическая, д. 60

телефон, факс

(34794) 4-07-51, 4-10-96

e-mail

ipk-ishimbai@mail.ru

сайт

http://ipk-ishimbai.okis.ru

Должность руководителя

директор

Ф.И.О. руководителя

Сатлыков Тагир Салимьянович

Банковские реквизиты:

0261004313/026101001

ОГРН

ИНН/КПП

1020201778574

Устав

Утвержден Министром образования РБ

01 февраля 2017 года

Свидетельство о внесении записи Свидетельство серия 02 № 006436706 от 13 декабря 2011 в Единый государственный реестр Свидетельство серия 02 № 007053045 от 12 января 2012

юридических лиц

Свидетельство серия 02 № 007053792 от 10 сентября 2012

Свидетельство о постановке на учет российской организации в

серия 02 № 007334607 от 29 октября 1993г.

налоговом органе по месту её

нахождения

Лицензия на осуществление

образовательной деятельности

Серия 02 Л 01№ 005336, регистрационный № 3590 от 15.01.2016г., выдана

Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики

Башкортостан.

аккредитации

Свидетельство о государственной Серия 02А03 № 0000102, регистрационный № 1911 от 26.01.2016г. выдано

Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики

Башкортостан.

### Дата создания образовательной организации, переименования и реорганизации:

- На основании приказа Госпрофобра РСФСР № 26 от 21.01.1983г. и Приказа Башкирского республиканского управления профессионально технического образования № 125 от 11 марта 1983 года было создано техническое училище № 86 г. Ишимбай.
- На основании приказа Башкирского республиканского управления профессионально-технического образования г. Уфа №723 от 01.10.1984г. «О реорганизации профессионально-технических учебных заведений БАССР в единый тип среднее профессионально-техническое училище» техническое училище №86 реорганизовано в среднее профессионально техническое училище №76.
- На основании приказа Министерства образования Российской Федерации г.Москва №235 от 03.06.1992г. среднее профессионально-техническое училище №76 реорганизовано в высшее профессиональное училище (профессиональный лицей) №76 г.Ишимбай.
- На основании приказа Министерства народного образования Республики Башкортостан г.Уфа №254 от 04.04.1995г. высшее профессиональное училище (профессиональный лицей) №76 переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей №76 г. Ишимбай Республики Башкортостан.
- На основании приказа МО РБ №1759 от 06.12.2011г. государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей №76 г. Ишимбай Республики Башкортостан (ГОУ НПО ПЛ№76) переименован в государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей №76 г.

### г. Ишимбай Республики Башкортостан (ГБОУ НПО ПЛ № 76).

На основании распоряжения Правительства Республики Башкортостан №1402-р от 14.12.2015г. государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей №76 г. Ишимбай Республики Башкортостан переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ишимбайский профессиональный колледж. (ГБПОУ ИПК).

Во исполнении распоряжения Правительства Республики Башкортостана от **02.12.2016г**. № **1384-р** и приказа Министерства Образования Республики Башкортостан от **08.12.2016г**. №**1463** ГБПОУ Ишимбайский профессиональный колледж и ГБПОУ Профессиональное училище №21 путем присоединения последнего к первому с передачей прав, обязанностей и имущества и сохранением целей деятельности.

### 2. Основные направления деятельности:

- 2.1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и Уставом колледжа.
- 2.2.Предметом деятельности Организации является реализация образовательных программ среднего профессионального образования по подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
  - 2.3. Целями Организации являются:

создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности в получении среднего общего образования, среднего профессионального образования, конкретной профессии соответствующего уровня квалификации, интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие;

удовлетворение потребности общества в квалифицированных рабочих кадрах со среднем профессиональным образованием;

организация и проведение методических и творческих работ и исследований при наличии соответствующего материальнотехнического и кадрового обеспечения, подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих кадров и незанятого населения;

распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг.

- 2.4. Для выполнения поставленных целей Организация осуществляет следующий вид деятельности: реализацию образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, установленных лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах государственных заданий (контрольных цифр приема) по приему обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 2.5. Организация осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе колледжа.
- 2.6. Организация осуществляет приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в Уставе колледжа.
- 2.7. Организация осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности: оказание дополнительных образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации согласно выданной лицензии (на договорной основе);

оказание консультационных услуг;

эксплуатация подразделений общественного питания;

реализация металлоотходов;

реализация собственной продукции, работ, услуг выполняемых Учреждением в учебно-производственных мастерских в период производственной практики в процессе выполнения учебных программ.

2.8. Государственное задание для Организации в соответствии с предусмотренными Уставом колледжа основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Организация осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования.

### 3. Структура образовательной организации в соответствии с Уставом

### Организационно-правовая форма Организации:

бюджетное учреждение.

# Статус Учреждения:

*тип*: учреждение среднего профессионального образования.

<u>вид:</u> профессиональный колледж

Управление численностью и структурой персонала в организациях в основном осуществляется отделом управления человеческими ресурсами или отделом кадров. В ГБПОУ ИПК нет такого отдела. Решение о приеме и увольнении относится к компетенции директора, так как он действует на принципах единоначалия.

Штатное расписание административно- управленческого, учебно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала колледжа на календарный год утверждается директором.

Штатное расписание категорий персонала формируется в соответствии со сложившейся структурой колледжа, в зависимости от реальной потребности подразделений, объемов выполняемых ими работ, сформировавшейся инфраструктуры, обслуживаемых площадей, сооружений и оборудования, наличия книжных фондов и др.

Изменения к штатному расписанию колледжа по указанным категориям персонала вносятся приказами директора на основании служебных записок руководителей подразделений.

Управление ГБПОУ ИПК можно отнести к линейно-функциональной организационной структуре, которая объединяет в себе достоинства линейной и функциональной структуры по отдельности.

Единоличным исполнительным органом ГБПОУ ИПК является его директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

Директор действует на основе законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Башкортостан и Устава ГБПОУ ИПК осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Министерству земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан - по имущественным вопросам. Директор ГБПОУ ИПК по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

**Директор Учреждения** выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности ГБПОУ ИПК:

- -планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- -назначает на должность и освобождает от занимаемой должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения, заключает с ними трудовые договора;
  - -действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;

- -утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- -в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения.

**Руководитель в системе образования** — это не просто должность это сложная профессия, включающая в себя многообразие знаний, умений, навыков и профессионального понимания возникающих и решаемых управленческих проблем.

Заместитель директора по учебно-производственной работе — координирует работу преподавателей, методиста, старшего мастера по учебной и производственной частей.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе — работает совместно с педагогами и старшим мастером, координирует их действия по воспитательной работе с учащимися.

Заведующий хозяйственной частью — руководит группой сотрудников, к которым относятся уборщики служебных помещений, слесарь электромонтер, сторожа, сантехник, водитель, повар, механик, инженер по специальной работе, ЧС и д.р.

Заместители директора организуют текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения. Координируют работу преподавателей, воспитателей, мастеров производственного обучения, других педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения. Обеспечивают использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных. Осуществляют контроль за качеством образовательного (учебновоспитательного) процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, работой кружков и факультативов, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований. Организуют работу по подготовке и проведению экзаменов. Координируют взаимодействие между представителями педагогической науки и практики. Организуют просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих). Оказывают помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий. Организуют учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеклассную работу. Осуществляют контроль за учебной нагрузкой обучающихся, и воспитанников. Составляют расписание учебных занятий и других видов учебной и воспитательной деятельности. Обеспечивают своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации. Оказывают помощь обучающимся (воспитанникам, детям) в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий. Осуществляют комплектование и принимает меры по сохранению контингента обучающихся (воспитанников, детей) в кружках. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства. Вносят предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением. Принимают участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников образовательного учреждения. Принимают меры по оснащению мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотек и методических кабинетов учебно-методической, художественной и периодической литературой. Осуществляют контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся, жилищно-бытовых условий. При выполнении обязанностей заместителя руководителя образовательного учреждения по административно-хозяйственной работе (части) осуществляет руководство хозяйственной деятельностью образовательного учреждения. Осуществляют контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательного учреждения. Организуют контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств образовательного учреждения. Принимают меры по расширению хозяйственной

самостоятельности образовательного учреждения, своевременному заключению необходимых договоров, привлечению для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств. Организуют работу по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности образовательного учреждения, разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств. Обеспечивают контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций. Принимают меры по обеспечению необходимых социально-бытовых условий для обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения. Готовят отчет учредителю о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств. Руководят работами по благоустройству, озеленению и уборке территории образовательного учреждения. Координируют работу подчиненных им служб и структурных подразделений. Выполняют правила по охране труда и пожарной безопасности.

Старший мастер – руководит практическими занятиями и учебно-производственными работами по профессиональному (производственному) обучению, участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений (подразделений) начального и/или среднего профессионального образования. Руководит деятельностью мастеров производственного обучения. Организует поставку необходимого для обучения оборудования и соответствующее оснащение занятий. Принимает меры к своевременному обеспечению обучающихся оборудованием, инструментами, материалами и средствами обучения. Обеспечивает соблюдение безопасности труда, а также овладение обучающимися передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства. Контролирует выполнение практических работ и уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Принимает участие в организации деятельности образовательного учреждения, направленной на привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств, в т.ч. связанной с изготовлением качественной продукции и оказанием услуг населению. Принимает участие в заключении договоров с организациями о проведении учебной практики (производственного обучения) и осуществляет контроль за их выполнением. Обеспечивает подготовку обучающихся к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов. Участвует в комиссий предметных (цикловых) (методических объединений), конференций, семинаров. общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому творчеству. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. Главный бухгалтер – разрабатывает штатное расписание, составляет годовые, квартальные и месячные планы (отчеты) по труду и заработной плате и осуществляет контроль за их выполнением. Руководит отделом бухгалтерии.

Секретарь— подчиняется напрямую директору, занимается оформлением документов по приему и увольнению работников. Принимает поступающую в образовательное учреждение корреспонденцию, передает ее в соответствии с указаниями руководителя образовательного учреждения в структурные подразделения или конкретным исполнителям для использования в процессе работы либо подготовки ответов. Ведет делопроизводство, в том числе и в электронной форме; подготавливает проекты приказов и распоряжений, по движению контингента обучающихся, оформляет личные дела принятых на обучение, ведет алфавитную книгу обучающихся и учет часов учебной работы работников образовательного учреждения, обрабатывает и оформляет сдачу личных дел обучающихся в архив. Выполняет различные операции с применением компьютерной техники по программам, предназначенным для сбора, обработки и представления информации. Следит за своевременным рассмотрением и подготовкой документов, распоряжений, поступивших на исполнение, структурными подразделениями образовательных учреждений и конкретными исполнителями. По поручению директора

(его заместителя) составляет письма, запросы, другие документы, готовит ответы авторам обращений. Осуществляет контроль за исполнением работниками образовательного учреждения изданных приказов и распоряжений, а также за соблюдением сроков исполнения указаний и поручений руководителя образовательного учреждения, взятых на контроль. Работает в тесном контакте с руководителем образовательного учреждения (его заместителями), педагогическими работниками, руководителями структурных подразделений. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

# 4. Результаты анализа показателей деятельности колледжа.

В ходе самообследования проведена оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Обучение в колледже ведется в соответствие Законом об Образовании № 273-ФЗ от 29.12.2012, Типовым положением учреждения СПО и с профессиональными образовательными программами и программами подготовки квалифицированных рабочих служащих, составленными на основании ФГОС 3-го поколения.

В колледже реализуются следующие образовательные программы:

# основные профессиональные:

- Наладчик станков и оборудования в механообработке;
- Сварщик (электросварочные и газосварочные работы),
- Сварщик (ручной и частично-механизированной сварки (наплавки);
- Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике;
- Мастер по обработке цифровой информации;
- Повар, кондитер;
- Продавец, контролер-кассир;
- Парикмахер;
- Слесарь;
- Автомеханик;
- Станочник:
- Портной.

дополнительные (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации):

- Станочник широкого профиля;
- Фрезеровщик;
- Токарь;
- Токарь-карусельщик;
- Оператор станков с программным управлением;
- Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин;
- Электрогазосварщик;
- Газосварщик;
- Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах;
- Электросварщик ручной сварки;
- Шлифовщик;

- Слесарь механосборочных работ;
- Повар;
- Кондитер;
- Продавец продовольственных товаров;
- Продавец непродовольственных товаров;
- Парикмахер;
- Автомеханик;
- Портной;
- Бурильщик эксплуатационных и разведочных скважин.

Основные профессиональные образовательные программы по профессиям разработаны на основании федеральных государственных образовательных стандартов четвертого поколения:

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки);
- 15.01.23 Наладчик станков и оборудования в механообработке;
- 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации;
- 15.01.20 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике;
- 19.01.17 Повар, кондитер;
- 43.01.09 Повар, кондитер;
- 38.01.02 Продавец, контролер-кассир;
- 43.01.02 Парикмахер.
- 15.01.25 Станочник
- 29.01.07 Портной
- 23.01.03 Автомеханик
- 15.01.30 Слесарь

Содержание программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по вышеназванным профессиям.

• Образовательной программой 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)» предусмотрена реализация следующих образовательных программ:

# Общепрофессиональный цикл

Основы инженерной графики

Основы автоматизации производства

Основы электротехники

Основы материаловедения

Допуски и технические измерения

Основы экономики

Безопасность жизнедеятельности

### Профессиональный цикл Профессиональные модули ПМ.01 Подготовительно-сварочные работы МДК. 01.01 Подготовка металла к сварке МДК. 01.02 Технологические приемы сборки изделий под сварку ПМ.01 Подготовительно-сварочные работы контроль качества сварных швов после сварки МДК.01.01 Основы технологии сварки и сварочное оборудование МДК.01.02 Технология производства сварных конструкций МДК.01.03 Подготовительные и сборочные операции перед сваркой МДК.01.04 Контроль качества сварных соединений ПМ.02 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимися покрытием электродом МЛК.02.01 Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки, резки) покрытым электродом ПМ.03 Ручная дуговая сварка (наплавка) неплавящимися электродом в защитном газе МДК.03.01 Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавка) неплавящимися электродом в защитном газе Частично механизированная сварка (наплавка) п авлением ΠM.04 МДК.04.01 Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе ПМ.05 Газовая сварка (наплавка) МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки (наплавки) Учебная практика

Образовательной программой **09.01.03** «**Мастер по обработке цифровой информации**» предусмотрена реализация следующих образовательных программ:

### Общепрофессиональный цикл

Основы информационных технологий

Основы электротехники

Основы электроники и цифровой схемотехники

Производственная практика

Охрана труда и техника безопасности

Экономика организации

Безопасность жизнедеятельности

### Профессиональный цикл

Профессиональные модули

### ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации

МДК.01.01 Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации

# ПМ. 02 Хранение, передача и публикация цифровой информации

МДК.02.01 Технологии публикации цифровой мультимедийной информации

# Физическая культура

Учебная практика

Производственная практика

Образовательной программой 15.01.20 «Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике» предусмотрена реализация следующих образовательных программ:

# Общепрофессиональный цикл

| ОПД.01    | Основы черчения   |
|-----------|---|
| ОПД.02    | Основы электротехники и микроэлектроники  |
| ОПД.03    | Основы технической механики   |
| ОПД.04    | Допуски и технические измерения   |
| ОПД.05    | Основы материаловедения   |
| ОПД.06    | Основы автоматизации производства   |
| ОПД.07    | Безопасность жизнедеятельности  |
| П.00      | Профессиональный цикл   |
| IIM.00    | Профессиональные модули   |
| ПМ.01     | Выполнение слесарных и слесарно-сборочных работ   |
| МДК.01.01 | Технология слесарных и слесарно-сборочных работ   |
| ПМ.02     | Выполнение электромонтажных работ с контрольно-измерительными приборами и средствами          |
|           | автоматики  |
| МДК.02.01 | Технология электромонтажных работ   |
| МДК.02.02 | Технология проведения стандартных испытаний, метрологических поверок и элементов систем       |
|           | автоматики  |
| ПМ.03     | Сборка, ремонт, регулировка контрольно-измерительных приборов и систем автоматики             |
| МДК.03.01 | Технология сборки, ремонта, регулировки контрольно-измерительных приборов и систем автоматики |
| _         |   |

### Физическая культура

Учебная практика

Производственная практика

Образовательной программой **15.01.23** «**Наладчик станков и оборудования в механообработке**» предусмотрена реализация следующих образовательных программ:

# Общепрофессиональный цикл

Технические измерения

Техническая графика

Основы электротехники

Основы материаловедения

Общие основы технологии металлообработки и работ на металлорежущих станках

Безопасность жизнедеятельности

| Профессиона   | льный цикл   |
|---------------|--|
| Профессиона   | льные модули   |
| <b>IIM.03</b> | Наладка станков и манипуляторов с программным у равлением  |
| МДК.03.01     | Устройство станков и манипуляторов с программным управлением   |
| МДК.03.02     | Технология работ по наладке станков и манипуляторов с программным управлением                                |
| МДК.03.03     | Машиностроительное черчение  |
| ПМ.04         | Выполнение работ на сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и                             |
|               | шлифовальных станках   |
| МДК.04.01     | Технология обработки на металлорежущих станках   |
| ФК.00         | Физическая культура  |
| •             | Учебная практика   |
|               | Производственная практика  |
| Образо        | вательной программой 19.01.17 «Повар, кондитер» предусмотрена реализация следующих образовательных программ: |
|               | Общепрофессиональный цикл  |
| ОПД.01        | Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве   |
| ОПД.02        | Физиология питания с основами товароведения продовольственных товаров  |
| ОПД.03        | Техническое оснащение и организация рабочего места   |
| ОПД.04        | Экономические и правовые основы производственной деятельности  |
| ОПД.05        | Безопасность жизнедеятельности   |
| П.00          | Профессиональный цикл  |
| ПМ.00         | Профессиональные модули  |
| ПМ.01         | Приготовление блюд из овощей и грибов  |
| МДК.01.01     | Технология обработки сырья и приготовления блюд из овощей и грибов   |
| ПМ.02         | Приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога, теста                     |
|               | Технология подготовки сырья и приготовления блюд и гарниров из круп, бобовых, макаронных изделий,            |
| МДК.02.01     | яиц, творога, теста  |
| ПМ.03         | Приготовление супов и соусов   |
| МДК.03.01     | Технология приготовления супов и соусов  |
| ПМ.04         | Приготовление блюд из рыбы   |
| МДК.04.01     | Технология обработки сырья и приготовления блюд из рыбы  |
| ПМ.05         | Приготовление блюд из мяса и домашней птицы  |
| МДК.05.01     | Технология обработки сырья и приготовления блюд из мяса и домашней птицы                                     |
| ПМ.06         | Приготовление и оформление холодных блюд и закусок   |
| МДК.06.01     | Технология приготовления и оформления холодных блюд и закусок  |
| ПМ.07         | Приготовление сладких блюд и напитков  |
| МДК.07.01     | Технология приготовления сладких блюд и напитков   |
| 141/410.07.01 | TOMICITEM INPUT OF CONTENTIAL CONTENT AND                                |

ПМ.08 Приготовление хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий

МДК.08.01 Технология приготовления хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий

ФК.00 Физическая культура

Учебная практика

Производственная практика

Образовательной программой **38.01.02** «Продавец, контролер-кассир» предусмотрена реализация следующих образовательных программ:

| iipoi pamiii. |  |               |   |
|---------------|--|---------------|---|
|               | Общепрофессиональный цикл                        | * 4           |   |
| ОДП.14        | Экономика  | · ·           | 1 |
| ОПД.01        | Основы деловой культуры                          |               |   |
| ОПД.02        | Основы бухгалтерского учета                      |               |   |
| ОПД.03        | Организация и технология розничной торговли      |               |   |
| ОПД.04        | Санитария и гигиена                              |               |   |
| ОПД.05        | Безопасность жизнедеятельности                   |               |   |
| П.00          | Профессиональный цикл                            |               |   |
| $\Pi$ M.00    | Профессиональные модули                          |               |   |
| ПМ.01         | Продажа непродовольственных товаров              |               |   |
| МДК.01.01     | Розничная торговля непродовольственными товарами |               |   |
| ПМ.02         | Продажа продовольственных товаров                |               |   |
| МДК.02.01     | Розничная торговля продовольственными товарами   |               |   |
| ПМ.03         | Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты  | с покупателям | И |
| МДК.03.01     | Эксплуатация контрольно-кассовой техники         |               |   |
| ФК.00         | Физическая культура                              |               |   |
|               | Учебная практика                                 |               |   |
|               |  |               |   |

Производственная практика

# Образовательной программой 43.01.02 «Парикмахер» предусмотрена реализация следующих образовательных программ:

|        | Общепрофессиональный цикл           |                             |
|--------|-------------------------------------|-----------------------------|
| ОПД.01 | Экономические и правовые основы про | офессиональной деятельности |
| ОПД.02 | Основы культуры профессионального   | общения                     |
| ОПД.03 | Санитария и гигиена                 |                             |
| ОПД.04 | Основы физиологии кожи и волос      |                             |
| ОПД.05 | Специальный рисунок                 |                             |
| ОПД.07 | Безопасность жизнедеятельности      |                             |
| П.00   | Профессиональный цикл               |                             |
| ПМ.00  | Профессиональные модули             |                             |

**ПМ.01** Выполнение стрижек и укладок волос МДК.01.01 Стрижки и укладки волос ПМ.02 Выполнение химической завивки волос МДК.02.01 Химическая завивка волос ПМ.03 Выполнение окрашивания волос МДК.03.01 Окрашивание волос ПМ.04 Оформление причесок МДК.04.01 Искусство прически ФК.00 Физическая культура Учебная практика Производственная практика Образовательной программой 23.01.03 «Автомеханик» предусмотрена реализация следующих образовательных программ: Общепрофессиональный цикл Общепрофессиональный цикл  $O\Pi.00$ ОПД.01 Электротехника ОПД.02 Охрана труда ОПД.03 Материаловедение ОПД.04 Безопасность жизнедеятельности П.00 Профессиональный цикл ПМ.00 Профессиональные модули Техническое обслуживание автотранспорта ПМ.01 МДК.01.01 Слесарное дело УП.01 Учебная практика  $\Pi\Pi.01$ Производственная практика МДК.01.02 Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей УП.02 Учебная практика ПП.02 Производственная практика ПМ.02 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров Теоритическая подготовка водителей автомобилей категории «В» и «С». МДК.02.01 ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами МДК.03.01 Оборудование и эксплуатация заправочных станций МДК.02.03. Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов УП.03 Учебная практика ПП.03 Производственная практика Образовательной программой 15.01.25 «Станочник» предусмотрена реализация следующих образовательных программ:

 $O\Pi.00$ 

Общепрофессиональный цикл

| ОПД.01      | Технические измерения   |
|-------------|---|
| ОПД.02      | Техническая графика   |
| ОПД.03      | Основы электротехники   |
| П.00        | Профессиональный цикл   |
| ΠM.00       | Профессиональные модули   |
| ПМ.01       | Программное управление металлорежущими станкам  |
| МДК.01.01   | Технологии металлообработки на металлорежущих станках с программным управлением                         |
| УП.01       | Учебная практика  |
| ПП.01       | Производственная практика   |
|             | Обработка деталей на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных,              |
| ПМ.02       | фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных)   |
| МДК.02.01   | Технология обработки на металлорежущих станках  |
| УП.02       | Учебная практика  |
| ПП.02       | Производственная практика   |
| Образовател | ьной программой 43.01.09 «Повар, кондитер» предусмотрена реализация следующих образовательных программ: |
| ОП.00       | Общепрофессиональный цикл   |
| ОПД.01      | Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве  |
| ОПД.02      | Физиология питания с основами товароведения продовольственных товаров                                   |
| ОПД.03      | Техническое оснащение и организация рабочего места  |
| ОПД.04      | Экономические и правовые основы производственной деятельности   |
| ОПД.05      | Безопасность жизнедеятельности  |
| П.00        | Профессиональный цикл   |
| ПМ.00       | Профессиональные модули   |
| ΠM.01       | Приготовление блюд из овощей и грибов   |
| МДК.01.01   | Технология обработки сырья и приготовления блюд из овощей и грибов                                      |
| ПМ.02       | Приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога, теста                |
| МДК.02.01   | Технология подготовки сырья и приготовления блюд и гарниров из круп, бобовых, макаронных                |
|             | изделий, яиц, творога, теста  |
| ПМ.03       | Приготовление супов и соусов  |
| МДК.03.01   | Технология приготовления супов и соусов   |
| ΠM.04       | Приготовление блюд из рыбы  |
| МДК.04.01   | Технология обработки сырья и приготовления блюд из рыбы   |
| ПМ.05       | Приготовление блюд из мяса и домашней птицы   |
| МДК.05.01   | Технология обработки сырья и приготовления блюд из мяса и домашней птицы                                |
| ПМ.06       | Приготовление и оформление холодных блюд и закусок  |
| МДК.06.01   | Технология приготовления и оформления холодных блюд и закусок   |
|             |   |

| ПМ.07  | Приготовление сладких блюд и напитков  |
|--|--|
| <sup>*</sup> МДК.07.01   | Технология приготовления сладких блюд и напитков                                 |
| ПМ.08  | Приготовление хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий                       |
| МДК.08.01  | Технология приготовления хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий            |
| УП.08  |  |
| ПП.08  |  |
| e de la companya de l | Образовательной программой 29.01.07 «Портной» предусмотрена реализация следующих |
|  | образовательных программ   |
| OII.00   | Общепрофессиональный цикл  |
| ОП.01  | Экономика организации  |
| ОП.02  | Основы деловой культуры  |
| ОП.03  | Основы материаловедения  |
| ОП.04  | Основы конструирования и моделирования одежды                                    |
| ОП.05  | Основы художественного проектирования одежды                                     |
| ОП.06  | Безопасность жизнедеятельности   |
| П.00   | Профессиональный цикл  |
| <b>IIM.00</b>  | Профессиональные модули  |
| ПМ.01  | Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам                                  |
| МДК.01.01  | Технология пошива швейных изделий по индивидуальным заказам                      |
| УП.01  | Учебная практика   |
| ПП.01  | Производственная практика  |
| <b>IIM.02</b>  | Дефектация швейных изделий   |
| МДК.02.01  | Устранение дефектов с учетом свойств ткани                                       |
| УП.02  | Учебная практика   |
| ПП.02  | Производственная практика  |
| IIM.03   | Ремонт и обновления одежды   |
| МДК.03.01  | Технология ремонта и обновления одежды   |
| УП.03  | Учебная практика   |
| ПП.03  | Производственная практика  |
|  | Образовательной программой 15.01.30 «Слесарь» предусмотрена реализация следующих |
| ОП.00  | образовательных программ   |
| O11.00   | Общепрофессиональный цикл  |
| ОП.01  | Технические измерения  |
| ОП.02  | Техническая графика  |
| ОП.03  | Основы электротехники  |
| ОП.04  | Основы материаловедения  |

| . ОП.05     | Основы слесарных и сборочных работ  |
|-------------|---|
| ОП.06       | Безопасность жизнедеятельности  |
| ОП.07       | Охрана труда  |
| ФΚ          | Физическая культура   |
| П.00        | Профессиональный цикл   |
| ПМ.00       | Профессиональные модули   |
| ПМ.01       | Слесарная обработка деталей, изготовление, сборка и ремонт приспособлений, режущего и               |
| 11111.01    | измерительного инструмента  |
| МДК.01.01   | Технология изготовления и ремонта машин и оборудования различного назначения                        |
| УП.01       | Учебная практика  |
| ПП.01       | Производственная практика   |
| ПМ.02       | Сборка, ремонт, сборка и испытание узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин               |
| МДК.02.01   | Организация и технология сборки, регулировки и испытания машин и оборудования различного назначения |
| УП.02       | Учебная практика  |
| $\Pi\Pi.02$ | Производственная практика   |
| ПМ.03       | Разборка, ремонт, сборка и испытание узлов и механизмов оборудования и агрегатов                    |
| МДК.03.01   | Организация и технология ремонта оборудования различного назначения                                 |
| УП.03       | Учебная практика  |
| ПП.03       | Производственная практика   |
|             |   |

# 5. Организация в колледже внутренней системы оценки качества образования.

В колледже функционирует внутренняя система оценки качества образования.

Оценка индивидуальных достижений обучающихся на уровне образовательной организации профессионального образования представлена двумя процедурами:

- \* государственной итоговой аттестацией выпускников;
- \* промежуточной и текущей аттестацией обучающихся в рамках внутренней системы контроля качества образования.

Администрацией, преподавателями, мастерами производственного обучения проводится мониторинг качества образования, в результате которого выявляются пробелы в знаниях обучающихся по отдельным темам программы, дисциплинам и МДК в целом. Итоги мониторинга выносятся на общее обсуждение педагогического коллектива на заседания педагогических Советов (протоколы имеются), разрабатываются и проводятся мероприятия по повышению качества образования.

Перед педагогическими работниками ставятся перспективы повышения качества образования, которые в свою очередь, ставят задачи перед обучающимися на семестр, учебный год, весь курс обучения. Педагогические работники, изучив успеваемость и качество знаний каждого обучающегося, планируют повышение качества обучения с оценки «3» на «4» или с «4» на «5», путем составления индивидуальных планов работы с одаренными обучающимися, обучающимися, требующими дополнительных занятий и др.

Внутренний мониторинг качества образовательного процесса проводится в колледже регулярно, 1-2 раза в учебный год: анкетирование обучающихся, их родителей, преподавателей по опросным листам мониторинга содержания и качества учебного процесса.

Целью предоставления обучающимся возможности оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса является осуществление контроля за совокупностью существенных потребительских свойств продукции или услуги, значимых для потребителя в колледже обучающихся.

В опросных листах затронуты вопросы содержания и качества образования (качества преподавания каждой учебной дисциплины, МДК, учебников и других учебных материалов, объективности оценок, состояния учебных помещений, работы библиотеки, мастерских, столовой, спортивных сооружений и т.п.). По каждому задаваемому вопросу обучающийся проставляет соответствующую оценку. Эти анкеты обрабатываются и предоставляются руководству. Анализ таких анкет позволяет судить о деятельности каждого преподавателя, мастеров производственного обучения и всех служб, своевременно принимать соответствующие меры.

По результатам опроса 2016/2017 учебного года выяснилось, что 100% выпускников дали положительную оценку содержанию и качеству полученного ими образования в нашем колледже.

Оценка со стороны родителей тоже положительная, высоко оценены доступность бесплатного профессионального образования; удовлетворенность получаемым детьми образованием, уровнем осваиваемой образовательной программы и качеством обучения, а также условиями обучения: комфортностью, личной безопасностью, питанием, физкультурно-оздоровительной работой, качеством нравственного, духовного, морального воспитания.

5.1 Результаты итоговой аттестации 2017/2018 учебного года:

| Учебный год | Профессия  | Всего обучающихся | Количество сдававших |              | -    | Пол  | іучи. | ли оц        | енки |        | _  | Успеваемость,  | Качество<br>знаний, |
|-------------|--|-------------------|----------------------|--------------|------|------|-------|--------------|------|--------|--|--|---------------------|
|             |  | в группе          | экзамены             | "5           | 11   | "4   | .!!   | "3           | 11   | "2"    |  | The state of the s | %                   |
|             |  |                   |                      | кол-<br>во   | %    | кол- | %     | кол-<br>во   | %    | кол-во | 9/0  |  |                     |
| 2017/2018   | Слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике | 24                | 24                   | 11           | 45,9 | 10   | 41,7  | 3            | 12,5 | 0      |  | 100  | 87,5                |
|             | Повар, кондитер  | 24                | 24                   | 8            | 33,3 | 9    | 37,5  | 7            | 29,2 | -      | -  | 100  | 70,8                |
|             | Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)          | 68                | 68                   | <del>;</del> | 22,4 |      | 8,2   | <del>-</del> | 69,4 | -      |  | 100  | 66,2                |
|             | Наладчик станков и оборудования в механообработке          | 27                | 27                   | 9            | 33,3 | 15   | 54,7  | 3            | 11,1 | 0      | protection of the control of the con | 100  | 88,9                |
|             | Автомеханик  | 52                | 52                   | 16           | 30,8 | 30   | 57,7  | 6            | 11,5 | 0      | -  | 100  | 88,5                |
|             | Мастер по обработке<br>цифровой<br>информации              | 25                | 25                   | 9            | 36   | 12   | 48    | 4            | 16   | 0      | consequence and a second and a  | 100  | 84                  |

# 5.2 Трудоустройство выпускников колледжа.

Трудоустройство выпускников 2019/2018 учебного года – 74,1%, в государственные предприятия – 53%:

Выпускники по профессии Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике трудоустроены на следующие предприятия: ОАО «ИСРЗ» -2 чел.; ОАО «ИСМЗ» - 4 чел.; ОАО «МК «Витязь» - 5 чел.; ИП - 3 чел., ОАО «Салаватстекло» - 3, будут призваны в PA-3 чел.; продолжат обучение - 2 чел.

Выпускники по профессии **Повар, кондитер** трудоустроены на следующие предприятия: ЗАО «Общепит» - 8 чел.; кафе «Маргарита» - 2 чел.; кафе «Сигнал» - 1 чел.; кафе «Мария» - 2 чел., детский сад «Русалочка» - 1 чел.; ИП «Элемент-трейд» - 1 чел.; ИП «Суши-тайм» - 2 чел.; ИП «Бибикова» - 1 чел.; ИФТИ – 1 чел, продолжат обучение – 4, декрет-1.

Выпускники по профессии **Мастер по обработке цифровой информации** трудоустроены на следующие предприятия: ПАО «Сбербанк» -2 чел., П $\Phi$  Р $\Phi$  – 2 чел., АО «Инман» - 1 чел., АО «МК «Витязь» - 1 чел., ДНС – 4 чел., сеть РБТ.ru – 3 чел., ИП Валитова – 3 чел., отпуск по уходу за ребенком – 4 чел., продолжат обучение – 5 чел.

Выпускники по профессии **Автомеханик** трудоустроены на следующие предприятия: АО «МК Витязь», ИП Аетбаев Р.Р., ООО «Нива», ООО «УЭТП-НКНХ» и др.

Выпускники по профессии **Наладчик станков и оборудования в механообработке** трудоустроены на следующие предприятия: ИП «Фатиев», ИП «Крыгин», ЗАО «Урал ТСП», АО «МК «Витязь», ОАО «ИСРЗ», ОСП-Салават-1 ВНЗМ и др.

Выпускники по профессии **Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)** трудоустроены на предприятия АО «МК «Витязь», ОАО «ИСРЗ», ОСП-Салават-1 ВНЗМ и др.

На государственной итоговой аттестации представители работодателей отметили высокое качество подготовки рабочих для предприятий.

Выпускники по профессии Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) трудоустроены на следующие предприятия:

Итоги приёма на 2018/2019 учебный год:

|  | Кол-во чел. |
|--|-------------|
| на базе основного общего                                   | 200         |
| на базе среднего (полного) общего образования              | 50          |
| группы без получения среднего (полного) общего образования | -           |
| ВСЕГО  | 250         |

5.3 Итоги приёма по УГС и профессиям:

| 4.       |                                    | 3.3 итоги приема п   |  |  |  |  |
|----------|------------------------------------|--|--|--|--|--|
|          |                                    | План приёма на базе  | Итоги приёма на  | План приёма на   | Итоги приёма на  | Выполнение   |
|          |                                    | основного общего   | базе основного   | базе среднего  | базе среднего  | плана приёма   |
|          |                                    | образования (кол-во  | общего   | (полного)  | (полного)  | (%)  |
| Код УГС  | Наименование УГС (профессий)       | чел.),   | образования,   | общего   | общего   |  |
|          |                                    | срок обучения  | срок обучения  | образования  | образования  |  |
|          |                                    |  | diameter and the second | (кол-во чел.),   | (кол-во чел.),   |  |
|          |                                    |  | (чел.)   | срок обучения  | срок обучения  |  |
| 15.00.00 | МАШИНОСТРОЕНИЕ                     | 50чел.   | 50   |  | -  | 100  |
| 15.01.23 | Наладчик станков и оборудования в  | 25 чел.  | 25   |  | _  | 100  |
|          | механообработке                    | 3 года   |  | rigimas proprieta  |  |  |
|          |                                    | 10 мес.  | de la communicación de la  | re de la companya de  | in neurodoristic   |  |
| 15.01.   | Слесарь                            | 25 чел   | 25   |  | engarrakin, di majardingan, dagada, indidenmudi mejanur pemarandah bermikrikanak pelakinan ara selebaran seleb<br>Majar  | 100  |
| 10.01.   |                                    | 2 года   |  | ·  |  |  |
|          |                                    | 10 мес.  |  | weret transference of the second seco |  |  |
| 15 01 20 |                                    | 25 чел.  | 25   |  |  | 100  |
| 15.01.20 | Слесарь по контрольно-             | 23 чел.<br>2 года  | 23   |  |  | 100  |
|          | измерительным приборам и           | 2 года<br>10 мес.  |  | the contract the c | -  |  |
|          | автоматике                         | TO Mec.  | - an in a sein man kontroller  |  |  |  |
| 15.01.05 | Сварщик (ручной и частично         | 50 чел.  | 25   | -  | _  | 100  |
|          | механизированной сварки (наплавки) | 2 года   | Whatiaum   | Accountain services and a service serv | vergellen wal (m. de)  | The state of the s |
|          |                                    | 10 мес.  | eranolijanija i izgorijanija i izgorija i izgorijanija i izgorija i izgorij | Market Committee |  | · ·  |
|          |                                    |  | en alla especialista de la companya   |  | and the state of t | Name of the state  |
| 43.00.00 | СЕРВИС И ТУРИЗМ                    | 25 чел.  | 25   | -  | -  | 100  |
|          |                                    | Consequence of the Consequence o | in the second se |  | Girlangan Market   | - Committee and the committee  |
| 43.01.09 | Повар, кондитер                    | 25 чел.  | 25   |  |  | 100  |
|          |                                    | 3 года   | The second secon | Na vicini de la constante de l | manufity to decide the   | ·  |
|          |                                    | 10 мес.  | oderite in the second s | multion fairer actions   | A COLUMN TO THE  |  |
| 29.00.00 | ТЕХНОЛОГИЯ ЛЕГКОЙ                  | 25 чел.  | 25   |  | :  | 100  |
|          | ПРОМЫШЛЕННОСТИ                     | 2 года   | minima di prima di pr | Someone and the second  | property and the second | Additional interest  |
|          |                                    | 10 мес.  | :  | And the second s | ENTRY TO THE PROPERTY OF THE P | Announce of the Control of the Contr |
| 29.01.07 | Портной                            | 25 чел.  | 25   | -  |  | 100  |
| ·        |                                    | 2 года   | · ·  | Garage Control of the | anniewii vierbe  | **************************************   |
|          |                                    | 10 мес.  | and the state of t | A MARIE MARI | and the state of t | Management   |
| 23.00.00 | ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ               | 50 чел   | 50   |  | -  | 100  |
|          | НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА               | No. of the second secon | industrial in the state of the  | (epitelija)  |  | an and an  |
|          |                                    |  |  |  | 1  |  |

| 23.01.03 | Автомеханик                                | 25 чел.<br>2 года<br>10 мес. | 25  |                    |    | 100 |
|----------|--|------------------------------|-----|--------------------|----|-----|
| 23.01.03 | Автомеханик                                | 10 мес.                      | 25  | 25 чел.<br>10 мес  | 25 | 100 |
| 09.00.00 | ИНФОРМАТИКА И<br>ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА    | 25                           | 25  | 25 чел.            | 25 | 100 |
| 09.01.03 | Мастер по обработке цифровой<br>информации | 10 мес.                      | 25  | 25 чел.<br>10 мес. | 25 | 100 |
|          | ИТОГО                                      | 250                          | 100 | _                  | 50 | 100 |

# 5.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в колледже, включает:

- -процесс подготовки педагогических кадров первой и высшей квалификационной категории;
- -процесс управления педагогическими работниками и другими видами работников;
- -процесс повышения квалификации преподавателей.

Квалификация преподавателей и мастеров производственного обучения соответствует требованиям, необходимым для качественного обучения студентов и учащихся.

Количество педагогических работников колледжа на 01.09.2018 г. -38 человек, в том числе: 11 - мастеров производственного обучения; 20 - преподавателей, 2 - воспитателя; 1 - социальный педагог, 1 - психолог. Имеют высшее образование - 28 педагогов (73,7 %); среднее профессиональное - 10 (17,3 %).

Награждены ведомственными наградами Министерства образования РФ и имеют почётные звания - 11 человек (28,9 %) Имеют квалификационную категорию:

- высшую 23 педагогических работника (60,5 %);
- первую—15 человек (39,5 %).

Прошли обучение на курсах повышения квалификации в 2018- 13 человек; стажировку на предприятиях города прошли 11 мастеров производственного обучения.

В колледже созданы кадровые условия для осуществления инновационной деятельности — имеется инициативный, работоспособный и квалифицированный коллектив педагогических работников.

В колледже обеспечено выполнение требование ФГОС СПО в части образовательного уровня и квалификации педагогических работников, организации повышения квалификации педагогических работников.

| Nº | Ф.И.О.                              | Образование | Категория | Год<br>аттестации  | Срок<br>окончания<br>аттестации | Курсы повышения<br>квалификации | Срок<br>окончания<br>КПК |
|----|-------------------------------------|-------------|-----------|--------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|
|    |                                     |             | РУК       | ОВОДСТВО           |                                 |                                 |                          |
| 1  | Сатлыков Тагир Салимьянович         | ВПО         | высшая    | 2015               | 2020                            | 2019                            | 2022                     |
| 2  | Трондина Марина Витальевна          | ВПО         | первая    | 2015               | 2020                            | 2018                            | 2021                     |
| 3  | Беднякова Ирина Сергеевна           | ВПО         | высшая    |                    |                                 | 2018                            | 2021                     |
|    |                                     |             | ПРЕП      | ЮДАВАТЕЛИ          |                                 |                                 |                          |
| 1  | Азарнова Валентина Ивановна         | ВПО         | высшая    | 2018               | 2023                            | 2017                            | 2020                     |
| 2  | Ахметьянова Зульфия<br>Саматовна    | ВПО         | первая    | 2017               | 2022                            | 2016                            | 2019                     |
| 3  | Ибрагимов Азамат Наилович           | ВПО         | высшая    | 2017               | 2022                            | 2019                            | 2022                     |
| 4  | Киселева Лилия Хамитовна            | ВПО         | первая    | 2018               | 2023                            | 2017                            | 2020                     |
| 5  | Малкин Борис Геннадьевич            | ВПО         | высшая    | 2017               | 2022                            | 2016                            | 2019                     |
| 6  | Минченко Татьяна<br>Александровна   | ВПО         |           | Срок категории вып | пел                             | ss 2017                         | 2020                     |
| 7  | Султанова Рамзана<br>Сиражитдиновна | ВПО         | высшая    | 2018               | 2023                            | 2017                            | 2020                     |
| 8  | Сахаутдинова Ольга<br>Валерьевна    | ВПО         | высшая    | 2015               | 2020                            | 2017                            | 2020                     |
| 9  | Утякова Райхана Ураловна            | ВПО         | высшая    | 2018               | 2023                            | 2017                            | 2020                     |
| 10 | Хабирова Гульназ Айратовна          | СПО         | высшая    | 2018               | 2023                            | 2018                            | 2021                     |
| 11 | Сирбаева Лилия Даниловна            | ВПО         | первая    | 2019               | 2024                            | 2018                            | 2021                     |

| 12 | Тимонина Любовь Васильевна        | ВПО | высшая                                  | 2018                 | 2023    | 2018 | 2021         |
|----|-----------------------------------|-----|---|----------------------|---------|------|--------------|
| 13 | Туманина Ольга Николаевна         | ВПО | высшая                                  | 2014                 | 2019    | 2018 | 2021         |
| 14 | Рахимова Глюза Мидхатовна         | ВПО | высшая                                  | 2017                 | 2022    | 2018 | 2021         |
| 15 | Валиева Гузель Рафаиловна         | ВПО |   | -                    | · .     | 2019 | 2021         |
| 16 | Пантелеев Сергей Михайлович       | ВПО | высшая                                  | 2018                 | 2023    | 2017 | 2020         |
| 17 | Валиева Айгуль Радиковна          | ВПО | - · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | -                    | _       | 2019 | 2022         |
| 18 | Тимербаева Дарья Сергеевна        | ВПО | нет                                     | -                    | -       | 2018 | 2021         |
| 19 | Касимова Нейля Рафаиловна         | ВПО | нет                                     | -                    | -       | 2018 | 2021         |
| 20 | Гарифуллина Миляуша<br>Айдаровна  | ВПО | первая                                  | 2015                 | 2020    | 2018 | 2021         |
|    |                                   | MAC |   | одственного <b>о</b> | БУЧЕНИЯ |      |              |
| 1  | Ахмедьянова Диля Сайфуловна       | СПО | высшая                                  | 2018                 | 2023    | 2017 | 2020         |
| 2  | Латыпова Айсылу Сагадатовна       | СПО | высшая                                  | 2018                 | 2023    | 2016 | 2019         |
| 3  | Матюгина Елена Николаевна         | СПО | высшая                                  | 2017                 | 2022    | 2016 | 2019         |
| 4  | Рахимова Флюра Мухаметовна        | СПО | высшая                                  | 2018                 | 2020    | 2017 | 2020         |
| 5  | Туманина Татьяна Васильевна       | ВПО | высшая                                  | 2014                 | 2019    | 2018 | 2021         |
| 6  | Фаткуллина Светлана<br>Васильевна | ВПО | высшая                                  | 2014                 | 2019    | 2018 | 2021         |
| 7  | Таратунина Дарья<br>Владимировна  | ВПО | высшая                                  | 2018                 | 2023    | 2017 | 2020         |
| 8  | Рыжова Марина<br>Александровна    | СПО |   | <del>-</del>         |         | -    | <del>-</del> |
| 9  | Шептунова Татьяна                 | ВПО | высшая                                  | 2015                 | 2020    | 2018 | 2021         |
|    |                                   |     |   | ·                    | 1.      |      |              |

.

|    | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |     |            | <del>-</del> | • |   | r    |
|----|---------------------------------------|-----|------------|--------------|---|---|------|
|    | Алексеевна                            |     |            |              |   | e de la companya de<br>La companya de la co |      |
| 10 | Дейс Наталья Петровна                 | ВПО | _          | -            | >. <u>-</u>                             | . =   | -    |
| 11 | Сорокина Анастасия<br>Геннадьевна     | ВПО | · <b>-</b> |              | вд                                      | екрете  |      |
|    |                                       |     |            |              |   | •   |      |
|    |                                       |     | прочие п   | ЕД.РАБОТНИКИ |   | -   | -    |
| 1  | Каримова Елена                        | СПО | первая     | 2018         | 2023                                    | 2018  | 2021 |
|    | Владимировна, библиотекарь            |     |            |              |   |   |      |
| 2  | Агафонова Юлия Михайловна,            | ВПО | -          | -            | -                                       | 2018  | 2021 |
|    | соц.педагог                           |     |            |              |   |   | ·    |
| 3  | Пискунова Наталья                     | ВПО | первая     | -            | -                                       | 2018  | 2021 |
|    | Викторовна, психолог                  |     | •          | . ~          |   |   |      |
| 4  | Бикмухаметова Лилия                   | СПО | -          | -            |   | -   | - '  |
|    | Зиганшиевна, воспитатель              |     |            |              |   |   |      |
| 5  | Замесина Натья Николаевна,            | СПО |            | -            | -                                       | -   | -    |
|    | воспитатель                           |     |            |              |   |   |      |
| 6  |                                       |     |            |              |   |   |      |

В колледже высококвалифицированный педагогический состав, с внутренней потребностью к саморазвитию, улучшению условий труда и его результатов.

### 5.5 Социальный паспорт ГБПОУ ИПК: Социальный паспорт ГБПОУ ИПК на 2017-2018 учебный год

- 1. Общее количество обучающихся 653 чел.
- 2. Количество несовершеннолетних 218 чел.
- 3. Количество совершеннолетних 435 чел.
- 4. Количество обучающихся на базе 9 класса 603 чел.
- 5. Количество обучающихся на безе 11 класса 50 чел.
- 6. Количество детей-сирот- 60 чел. из них:
  - несовершеннолетних 20 чел.
  - совершеннолетних- 42 чел.
- 7. Количество детей- сирот на полном государственном обеспечении 46 чел.
  - на неполном государственном обеспечении 14 чел.
- 8. Количество обучающиеся из числа детей инвалидов 4 чел. из них:
  - несовершеннолетних -1 чел.
  - совершеннолетних 3 чел.
- 9. Количество обучающихся из малоимущих семей 20 чел.
- 10. Количество обучающиеся из многодетных семей 22 чел.
- 11. Количество обучающихся охваченных бесплатным горячим питанием -69 чел. из них обучающиеся из многодетных семей-22 чел., детейсирот -46 чел., 1 ребенок OB3.
- 12. Количество обучающихся проживающих в общежитие колледжа 66 чел. из них дети-сироты 9 чел. из них несовершеннолетних 3 чел. совершеннолетних 6 чел.
- 13. Количество обучающихся воспитывающихся в полных семьях 326 чел.
- 14. Количество обучающихся воспитывающихся в неполных семьях чел. 245 чел.
- 15. Количество обучающих состоящих на различных видах учета:
  - КДН и ЗП 8 чел.
  - ОДН 6 чел.
- 16. Количество правонарушений за текущий год 4
  - преступлений 4
- 17. Занятость несовершеннолетних во внеурочное время (181) 28%.

1. 1.Итоги успеваемости и качества обучающихся 1 КУРСА, за 1 полугодие 2018-2019 учебного года

|    |        | 1. 1.ИТОГИ У | спевае | мости и кач | тества обуч |          | 1 КУРСА, за 1 полу | годие 2016-2019 <b>у</b> ч | еоного года  | Y     |
|----|--------|--------------|--------|-------------|-------------|----------|--------------------|----------------------------|--------------|-------|
| №  | группа | численность  | курс   | средний     | <b>%</b> -  | %        | уч-ся              | уч-ся                      | посещаемость | место |
|    |        | ,            |        | балл        | успевае     | качества | занимающиеся       | занимающиеся               |              |       |
|    |        |              |        |             | мости       |          | на «4»-«5»         | на «2», н/а                |              |       |
|    |        |              |        |             |             |          | ,                  |                            |              |       |
| 1  | Кип-11 | 25           | 1      | 4,1         | 100         | 64       | 16                 |                            | 72,6         | 2     |
| 2  | CMP-10 | 24           | 1      | 3,7         | 100         | 20,8     | 5                  | нет                        | 68           | 5     |
| 3  | H-2    | 25           | 1      | 3,8         | 84,6        | 38       | 8                  | Балакин                    | 67,8         | 5     |
|    |        |              |        |             |             |          |                    | Лешков                     |              |       |
|    |        |              |        |             |             | -        |                    | Кашапов                    |              |       |
|    |        |              |        |             |             |          |                    | Мамлютов                   |              |       |
|    |        |              |        |             |             |          |                    | Хайдаров                   |              |       |
| 4  | ПК-20  | 25           | 1      | 3,9         | 100         | 81       | 19                 | нет                        | 83           | 1     |
| 5  | Пш-16  | 23           | 1      | 3,74        | 91,3        | 47,8     | 11                 | Маланина                   | 60           | 4     |
|    | Ì      |              |        |             |             |          |                    | Князев                     | ·            |       |
| 6  | Ам-3   | 27           | 1      | 3,6         | 100         | 40,7     | 11                 | нет                        | 59,2         | 4     |
| 7. | ЭГС-5  | 25           | 1      | 3           | 100         | 28       | 7                  | нет                        | 72           | 6     |
| 8  | ЭГС-6  | 25           | 1      | 3,68        | 96          | 32       | 8                  | Черкашев                   | 37           | 7     |
|    |        |              |        |             |             |          |                    | Диниев                     |              |       |
|    |        |              |        |             | ·           |          |                    |                            |              | ,     |
|    | итого  | 199          |        | 3,69        | 96,5        | 44       | 85                 | 9                          | 65           |       |

Итоги успеваемости и качества обучающихся 1 КУРСА (ТУ), за 1 полугодие 2018-2019 учебного года

|    |        | TITOTH JUIL |      |         | 200 003 1010 |          |              | - <del> </del> |          |       |
|----|--------|-------------|------|---------|--------------|----------|--------------|----------------|----------|-------|
| No | группа | численность | курс | средний | %            | %        | уч-ся        | уч-ся          | посещаем | место |
|    |        |             |      | балл    | успевае      | качества | занимающиеся | занимающиеся   | ость     |       |
|    |        | *           |      |         | мости        |          | на «4»-«5»   | на «2», н/а    | -        |       |
|    |        |             |      |         |              |          |              |                |          |       |
| 1  | ЭВМ-14 | 25          | ТУ   | 4       | 100          | 76       | 19           | нет            | 60,5     |       |
|    |        |             |      |         |              |          |              |                |          |       |
| 2  | Ам-19  | 26          | ТУ   | 4,2     | 100          | 38,5     | 10           | нет            | 55       |       |
|    | итого  | <b>51</b>   |      | 4,1     | 100          | 57,3     | 29           |                | 57,8     |       |

Итоги успеваемости и качества обучающихся 2 КУРСА, за 1 полугодие 2018 -2019 учебного года

|   | итоги успеваемости и качества обучающихся 2 к у г СА, за т полугодие 2018 -2019 учебного года |             |      |      |              |          |              |              |              |       |  |  |
|---|---|-------------|------|------|--------------|----------|--------------|--------------|--------------|-------|--|--|
| № | группа  | численность | курс | Сред | %            | %        | уч-ся        | уч-ся        | посещаемость | место |  |  |
|   | ~   |             |      | балл | успеваемости | качества | занимающиеся | занимающиеся |              |       |  |  |
|   |   |             |      |      |              |          | на «4» - «5» | на «2», н/а  |              |       |  |  |
| 1 | H-8   | 26          | 2    | 3,75 | 100          | 38,4     | 10           | нет          | 63,3         | 5     |  |  |
| 2 | Ст-17   | 25          | 2    | 3,9  | 96           | 52       | • 13         | Павлов       | 66,6         | 3     |  |  |
|   | <u></u>   |             |      | ·    |              |          |              | Хасанов      |              |       |  |  |
| 3 | ЭГС-18  | 25          | 2    | 3,8  | 96           | 58       | 14           | Вильданов    | 54,3         | 5     |  |  |
| 4 | ПК-12   | 25          | 2    | 3,8  | 100          | 80       | 18           | нет          | 55,5         | 2     |  |  |
| 5 | AM-16   | 26          | 2    | 3,75 | 95,8         | 50       | 12           | Максимов     | 64,7         | 6     |  |  |
| 6 | Пш-15   | 25          | 2    | 3,97 | 100          | 32       | 8            | нет          |              | 6     |  |  |
| 7 | Кип-3   | 26          | 2    | 4,2  | 100          | 65,3     | 17           | нет          | 78,2         | 1     |  |  |
| 8 | ПМ-4  | 26          | 2    | 3,8  | 95,8         | 62,5     | . 15         | Хамидова     | 58,3         | 4     |  |  |
|   | итого   | 204         |      | 3,8  | 97,95        | 54,8     | 107          | 4            | 55,1         |       |  |  |

Итоги успеваемости и качества обучающихся З КУРСА, за 1 семестр 2018/19 учебного года

| No     | группа | численность | курс | Сред | %        | %        | Уч-ся        | Уч-ся        | посещаемость | место |
|--------|--------|-------------|------|------|----------|----------|--------------|--------------|--------------|-------|
|        |        | V           |      | балл | Успев.   | Качества | занимающиеся | занимающиеся |              |       |
| ·<br>L |        |             | ,    |      | <u> </u> |          | на «4» - «5» | на «2», н/а  |              |       |
| 1      | C-7    | 24          | 3    | 3,5  | 100      | 42,8     | 8            | нет          | 68           | 7     |
| 2      | ЭГС-2  | 22          | 3    | 4,8  | 100      | 86,4     | 19           | нет          | 69,1         | 3     |
| 3      | CT-1   | 13          | 3    | 3,6  | 100      | 46,1     | 6            | нет          | 88,7         | 5     |
| 4      | ПР-10  | 23          | 3    | 3,7  | 100      | 52,2     | 11           | нет          | 66,1         | 6     |
| 5      | H-1    | 23          | 3    | 4    | 100      | 61       | 14           | нет          | 67,8         | 4     |
| 6      | КИП-9  | 23          | 3    | 4,3  | 100      | 77       | 17           | нет          | 88           | 1     |
| 7      | ПК-6   | 27          | 3    | 4,1  | 100      | 70,3     | 19           | нет          | 71,5         | 2     |
| 8      | ПШ-8   | 23          | 3    | 3,6  | 74       | 28       | 5            | Каменева     | 56,5         | 8     |
|        |        |             |      |      |          |          |              | Стефаниди    |              |       |
|        |        |             |      |      | ,        |          |              | Ганеева      |              |       |
|        |        |             |      | ·    |          |          |              | Гиззатулина  |              |       |
|        |        |             |      |      |          |          |              | Чернышова    |              | •     |
|        |        |             |      |      |          |          |              | Курова       |              |       |
| 9      | H-7    | 22          | - 4  | 3,7  | 100      | 59       | 12           | нет          | 72           | 1     |
|        | итого  | 221         |      | 3,92 | 100      | 58       | 111          | •            | 63,7         |       |

# 1.Педагогическим работникам работать над качеством подготовки обучающихся.

По итогам 1 семестра 2018-2019 г, 1 курс

% качества — 46,6, средний балл -3,77 % успеваемости — 97,1
По итогам 1 семестра 2018-2019 г, 2 курс % качества — 59,3, средний балл - 3,87, % успеваемости — 97,95
3-4 курс - % качества — 54,6, средний балл — 3,85, % успеваемости — 97,4

### 5. Информационное обеспечение и материально-техническая база

Учебно- материальная база характеризуется средним уровнем обеспечения учебным оборудованием и компьютерами. Учебное оборудование, а также компьютерное моделирование лабораторных работ, позволяет на собственное базе в полном объёме (100 %) выполнять лабораторные работы и проводить учебные практики по всем профессиям. Большая часть используемого учебно-лабораторного оборудования многофункциональная. С целью адаптации выпускников к условиям производства для формирования профессиональных компетенций в период производственных используются учебно-производственная база социальных партнеров колледжа в рамках договоров о дуальном обучении.

Образовательная среда в колледже характеризуется глубокой интеграцией образовательных и информационных технологий. Колледж располагает электронной библиотекой, включающей более 250 наименований учебников и учебных пособий. Формирование электронной библиотеки проводится по двум направлениям:

- приобретение сертифицированных электронных материалов;
- создание собственных электронных пособий, курсов лекций т. п.

Библиотечный фонд составляет 13586 экземпляров. Библиотечный фонд формируется согласно учебным планам и программам и в соответствии с нормами книгообеспеченности. По своему составу фонд на 80 % состоит из учебной и методической литературы. В фонде библиотеки имеются официальные издания - сборники законодательных актов, нормативно - правовых документов, кодексов РФ и документов РФ в количестве более 15 наименований, что составляет 186 экземпляров.

На 31 декабря 2018 г. подписка на периодические издания составляет в количестве 13 наименований, включающих массовые центральные, местные и отраслевые издания. Справочно-библиографическая литература в фонде библиотеки представлена энциклопедическими изданиями универсального и отраслевого содержания, справочниками и словарями по профилю образовательных программ, реализуемых в колледже. Энциклопедии универсального содержания имеются в фонде в количестве - 5 наименований (10 экземпляров), энциклопедии отраслевые - 1 наименование (1 экземпляр), отраслевые справочники по профилю профессий - 5 наименований (15 экземпляров).

Ресурсы Интернета доступны с 48 компьютеров.

Информатизация учебного процесса включает:

- создание и внедрение в учебный процесс наряду с традиционными учебными материалами современных электронных средств;
- разработку средств информационно-технологической поддержки и развития учебного процесса;
- подготовку педагогических и административных кадров, способных эффективно использовать в учебном процессе новейшие информационные технологии.

Используется только правомерно приобретенное программное обеспечение: лицензионное коммерческое, свободно распространяемое (бесплатное), собственные разработки.

Используемое коммерческое лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы: Microsoft Windows 08, 10

Интегрированный пакет MS-Office 2013, 2017

Антивирус NOD32 Enterprise Edition newsale.

Office 2017 Russian OpenLicensePack NoLevel AcademicEdition

Для распознавания текста: ABBYY FineReader 12.0 Corporate Edition.

Архиватор: WinRAR Standard Licence - для юридических лиц

Текстовый редактор: Acrobat Professional 12.0 AcademicEdition

Графический редактор: Photoshop 12.0 Russian 12.0 AcademicEdition

FLASH Professional CS3 12.0 AcademicEdition

Система автоматизированного проектирования: AutoCAD 2012 AcademicEdition

Система автоматизированного проектирования: КОМПАС

Графический редактор: CorelDRAW Graphics Suite X3 Academic Licence

Утилита: Total Commander 8x Additional licence

Справочная правовая: система «Консультант плюс»

Используемое свободно распространяемое программное обеспечение

Офисный пакет Open Office

Почтовый клиент Mozilla Thunderbird

Утилита для записи дисков SCDWriter

Файловый менеджер Unreal Commander

Антивирус Avast!

Используемое собственное программное обеспечение:

Система автоматизированного контроля знаний «Тест»

Электронная библиотека колледжа, включая собственные учебно - методические пособия.

6. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

| №      | Показатели   | Единица<br>измерения |
|--------|--|----------------------|
| 1.     | Образовательная деятельность   |                      |
| 1.1    | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:  | 653                  |
| 1.1.1  | По очной форме обучения  | 653                  |
| 1.1.2  | По очно-заочной форме обучения   | 0.                   |
| 1.1.3  | По заочной форме обучения  | 0                    |
| 1.2    | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:  | 0                    |
| 1.2.1  | По очной форме обучения  | 0                    |
| 1.2.2  | По очно-заочно форме обучения  | 0                    |
| 1.2.3  | По заочной форме обучения  | 0                    |
| 1.3    | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования   | 12 ед.               |
| 1.4    | Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную человек форму обучения, за отчетный период  | 250 чел.             |
| 1.5    | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченным возможностями здоровья. В общей численности студентов (курсантов)   | 0,76%                |
| 1.6    | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию, и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников   | 80,9%                |
| 1.7    | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов) | 15%                  |
| 1.8    | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся очной форме обучения. получавших государственную академическую стипендию, в общей численности студентов  | 48,8%                |
| 1.9    | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), общей численности работников   | 7,8%                 |
| 1.10   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников  | 73,7%                |
| 1.11   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория. В общей численности педагогических работников, в том числе:                            |                      |
| 1.11.1 | Высшая   | 60,5%                |
| 1.11.2 | Первая   | 39,5%                |

| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение                  | 100%         |
|------|--|--------------|
| ~    | квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности                |              |
|      | педагогических работников  |              |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных          | 96%          |
|      | проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников                                |              |
| 1.14 | Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации обучающихся в филиале            | 0            |
|      | образовательной организации (далее _ филиал)   |              |
| 2    | Финансово-экономическая деятельность   |              |
| 2.1  | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)              | 44934,92т.р. |
| 2.2  | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете    | 30,3тыс.руб  |
|      | на одного педагогического работника  |              |
| 2.3  | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного   | 21,1тыс.руб  |
|      | педагогического работника  |              |
| 2.4  | Отношения среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем        | 92%          |
| 1    | видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной по экономике региона               |              |
| 3    | Инфраструктура   |              |
| 3.1  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на         | 3,3кв.м      |
|      | одного студента (курсанта)   |              |
| 3.2  | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта) | 0,09ед.      |
| 3.3  | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) проживающих в общежитиях, в общей         | 10           |
|      | численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях  |              |